

ALGEMENE VOORWAARDEN

Bij het uitbrengen van offertes en de uitvoering van opdrachten hanteert Klassepro de volgende voorwaarden.

1. Algemeen

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten voor advisering, dienstverlening of ondersteuning, tussen Klassepro en opdrachtgevers en hun rechtsopvolgers. De algemene voorwaarden hebben rechtskracht ingevolge artikel 6:231 e.v. BW.

2. Grondslag offertes

Offertes en overeenkomsten voor advisering, dienstverlening en ondersteuning zijn gebaseerd op de informatie zoals die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat er voor in dat hij naar beste weten daarbij alle essentiële informatie voor de opzet en de uitvoering van de opdracht heeft verstrekt. Klassepro zal in de door haar uit te brengen offertes naar beste inzicht en vermogen alle ter zake relevante factoren opnemen.

3. Tarieven en kosten

Bij de tarieven van Klassepro zijn alle opdracht gebonden kosten inbegrepen. Daartoe behoren ook de kosten van rapportages, nota's en dergelijke, te verstrekken in een overeengekomen aantal exemplaren. Indien opdrachtgever meer exemplaren wenst te ontvangen wordt dit afzonderlijk in rekening gebracht. Gedurende de looptijd van een overeenkomst vindt geen aanpassing van de tarieven plaats, tenzij aard en looptijd van de overeenkomst daartoe aanleiding geven. In dat geval wordt de mogelijkheid van tussentijdse aanpassing van de tarieven tevoren door partijen overeengekomen. Cursusmappen worden apart in rekening gebracht, hetgeen altijd in de offerte is vermeld.

4. Betalingsvoorwaarden

In de offerte wordt de wijze van facturatie aangegeven.

Betaling van facturen dient binnen dertig dagen na datum te geschieden.

Na de vervalddag kan Klassepro de wettelijke rente in rekening brengen zonder dat in gebreke stelling is vereist. Indien betaling in tweede termijn achterwege blijft kan Klassepro met een beroep op de onzekerheidsexceptie ex art. 6:263 BW, de uitvoering van de opdracht opschorten.

Is de opdrachtgever in verzuim of schiet hij op andere wijze tekort in het nakomen van een of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening voor zijn rekening. Dit geldt voor zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke kosten. Laatst genoemde kosten worden geacht tenminste 15% van het te vorderen bedrag te bedragen.

5. Uitvoering

Uitvoering en rapportage geschieden conform de tekst van de overeenkomst. Indien hierin tevens uitvoerings- of opleverdata zijn genoemd is Klassepro daaraan gebonden, tenzij opdrachtgever zulks onmogelijk maakt door de kwaliteit van te leveren informatie of onvoldoende medewerking van zijn personeel. Klassepro kan op deze clausule slechts een

onvoldoende medewerking van zijn personeel. Klassepro kan op deze clausule slechts een beroep doen indien opdrachtgever tijdig schriftelijk is gewezen op het betreffende verzuim.

6. Aanvullende opdrachten

De opdrachtgever aanvaardt dat de uitvoeringsdatum van een opdracht kan worden beïnvloed indien partijen tussentijds overeenkomen de beschrijving van de opdracht, de werkwijze of de omvang te wijzigen. Indien tussentijds overeengekomen wijzigingen een groter tijdsbeslag vragen van Klassepro zullen de daaraan verbonden meerkosten voor rekening zijn van opdrachtgever en door Klasse.pro aan opdrachtgever worden bevestigd. Indien een tussentijdse wijziging in de opdracht of de opdrachtuitvoering ontstaat door eenzijdig toedoen van de opdrachtgever zal Klasse.pro de noodzakelijke aanpassingen uitvoeren. Indien zo'n aanpassing leidt tot meerwerk zal dit als een aanvullende opdracht aan de opdrachtgever worden bevestigd.

7. Intellectueel eigendom

Indien de advisering en begeleiding leidt tot rapportages of ander schriftelijk materiaal berust het auteurs- en publicatierecht op, alsmede het eigendom van, door Klassepro vervaardigd materiaal bij Klassepro tenzij anders is overeengekomen. Openbaarmaking kan alleen geschieden met schriftelijke toestemming van Klassepro. Uitsluitend ten behoeve van de eigen organisatie heeft opdrachtgever het recht stukken te vermenigvuldigen en intern te verspreiden. Het vermenigvuldigen van volledige rapporten is niet toegestaan, tenzij hierover met Klasse.pro tevoren overeenstemming is bereikt.

8. Derden

Bij advisering of het verrichten van werkzaamheden kan Klassepro voor eigen rekening en risico derden inschakelen. Uitsluitend na overleg met en instemming van de opdrachtgever kan dit geschieden voor diens rekening.

9. Geheimhouding

Klassepro is verplicht tot geheimhouding van alle informatie en gegevens van opdrachtgever jegens derden. Klassepro zal in het kader van de opdracht alle mogelijke voorzorgsmaatregelen nemen ter bescherming van de belangen van de opdrachtgever. Tijdens uitvoering van de opdracht wordt vertrouwelijk omgegaan met informatie van de deelnemers. De opdrachtgever zal zonder toestemming van Klassepro geen mededelingen doen over offertes, tarieven en werkwijze van het bureau en zal geen rapportages ter inzage geven aan derden.

10. Onvoorziene omstandigheden, inspanningsverplichting, aansprakelijkheid

Indien zich bij de uitvoering van de opdracht omstandigheden voordoen die door geen van de partijen redelijkerwijs waren te voorzien, zijn opdrachtgever en opdrachtnemer gehouden om in goede harmonie een oplossing na te streven. Klassepro voert haar verstrekte opdrachten uit naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Zij aanvaardt met het aannemen van een opdracht tevens en tegelijkertijd een inspanningsverplichting ten opzichte van de opdrachtgever. De opdrachtgever vrijwaart Klassepro voor aansprakelijkheid voor eventuele (gevolg-)schade en voor schade geleden door derden.